

---

**AurDno-2026-5**

**Nuoriso-ohjaajan valinta**

Osa-aikaisen (25 h/vko) nuoriso-ohjaajan vakituinen toimi oli haettavissa Kuntarekry- ja Työmarkkinatori -palveluissa ajalla 18.12.25-6.1.26. Määräaikaan mennessä toimea haki yhdeksän hakijaa, joista neljä tehtävään parhaiten soveltuvaa kutsuttiin haastatteluun. Hyvinvointijohtaja ja hyvinvointikoordinaattori haastattelivat hakijat 9.1.2026.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena oli nuorisoalalle soveltuva vähintään toisen asteen ammatillinen tutkinto. Eduksi katsottiin kokemus nuorten kanssa tehdystä työstä, kuntatyön tuntemus yleisesti sekä voimassa oleva hygieniapassi.

Hakemuksen, työkokemuksen ja kokonaisarviointin perusteella tehtävään soveltuu parhaiten nuoriso- ja vapaa-aikaohjaaja Mirette Hedman.

Työsuhde alkaa 1.2.2026. Nuoriso-ohjaajan tehtäväkohtainen palkka on 2407,70 €. Osa-aikaisen työntekijän palkka määräytyy suhteessa työaikaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

**Päätöksen peruste**

Hallintosääntö §44 Palvelussuhteeseen ottaminen: esihenkilö valitsee alaisuudessaan työskentelevän muun henkilöstön.

**Päätös**

Päätän valita osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen nuoriso- ja vapaa-aikaohjaaja Mirette Hedmanin.

**Tiedoksi**

Hyvinvointilautakunnan pj. Niina Örn, Tuija Pellosmä, Mirette Hedman, hakijat

**Allekirjoitus**

Jaana Ranta-aho

---

**Oikaisuvaatimus**  
§ 2

**Oikaisuvaatimusohje**  
**Muutoksenhaku**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Auran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Auran **hyvinvointilautakunta**.

Posti- ja käyntiosoite Tuulentie 1, 21380 Aura

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.